

## メール通知機能

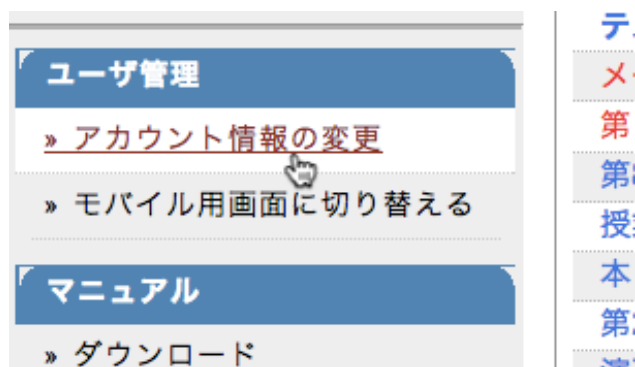
メールアドレスを登録しておくことで、自分が参加しているコースにおいて、以下の通知がメールで送られてくるようになります。

- ・ "メッセージ" の受信
- ・ レポートの提出確認
- ・ 掲示板への投稿
- ・ 学習カルテの相談欄および相談欄の更新

通知先のメールアドレスは、以下の手順により設定・変更が可能です。

学生・教職員とも同じ手順で設定できます。

1. ログイン後、左メニューより「ユーザ管理」 → 「アカウント情報の変更」 をクリック



2. 「MAIL」欄に、通知を受け取るメールアドレスを入力する（次ページ図参照）

なおユーザによっては、「MAIL」欄に既にメールアドレスが設定されている場合もあります。

また、メールアドレスは岡大のメールアドレス以外にも設定可能です。ただし携帯電話に転送する場合は、受信拒否されていないかどうかあらかじめ確認してください。「このアドレスにテスト送信」をクリックすると、設定したメールアドレスに WebClass からメールが届くかどうかテストできます。

### アカウント情報の変更

\* のある項目は必須です

学籍番号	okadai
権限	user
氏名	* 岡大 桃太郎 変更が禁止されています
パスワード	<input type="password"/> 変更する場合のみ、新しいパスワードを入力してください
パスワード(確認)	<input type="password"/>
MAIL	<input type="text" value="momotaro@s.okayama-u.ac.jp"/> ← コンマ区切りで複数のアドレスを指定できます このアドレスにテスト送信
画面表示	テーマカラー <input type="text" value="#4682b4"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> もっと表示 テーマカラーが設定されたコースでは、コースのテーマカラーで表示します
	文字サイズ <input checked="" type="radio"/> 標準 <input type="radio"/> 大きい

3 メールアドレスを設定したら「更新」をクリック。設定が更新された事を確認。

English

okadai の情報を変更しました。  
変更内容は再度ログインしたときに有効になります。

ン中

→ コースリスト