

紙テストの結果を WebClass 上で通知する方法

WebClass 外で実施したテスト等の点数を、WebClass 上に登録する方法です。

<得点ファイル作成>

表計算ソフト (Microsoft Excel 等) で、得点を登録する以下のようなファイルを作成します。

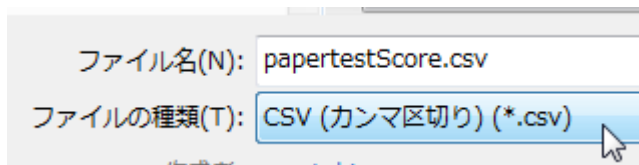
- i. 1 行目には 'user_id', 'score' と記述
- ii. 2 行目以降に、1 列目に学籍番号, 2 列目に得点を記述

	A	B	C
1	user_id	score	
2	01000011	80	
3	01000012	63	
4	01000013	91	
5	01000014	100	
6	01000015	75	
7	01000016	59	
8	01000017	81	
9	01000018	86	
10			

(学籍番号の先頭が 0 から始まる場合は、そのセルの表示形式を 8 桁表示にしてください。

8 桁表示する方法については、資料 5-3 参照)

- iii. ファイルを保存します。保存する時は、**CSV 形式**で保存して下さい。



<得点情報を登録>

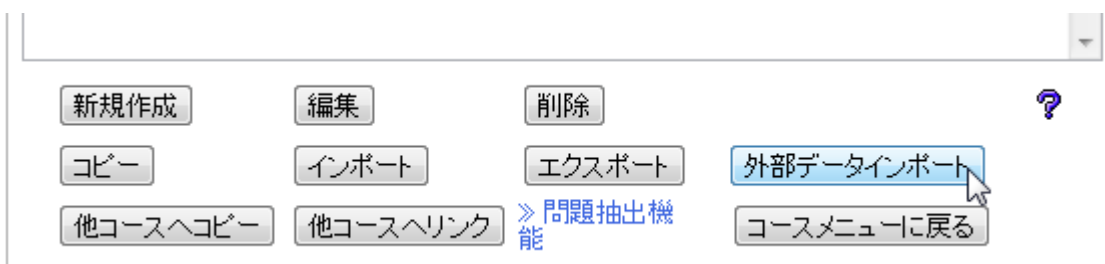
ファイルを作成したら、早速 WebClass に登録します。

登録には「外部データインポート」機能を使います。

1. コンテンツ一覧から、「テスト / アンケート」の「編集/削除」をクリック



2. 「外部データインポート」をクリック



(補足資料 5)

3. 先程作成した成績データファイルを指定し、「インポートするコンテンツ名」にテスト名など何の成績か分かるタイトルを記入した上で、「読み込み」をクリック

外部データインポート

システム以外で実施した課題の点数を取り込みます。
※ ユーザIDと点数が含まれたCSVファイルを用意してください。
※ サンプルファイルを [ダウンロード](#)

インポートするコンテンツ名

CSVファイル papertestScore.csv

4. 読み込み完了メッセージが出たら、「コースメニューに戻る」をクリック

5 件インポートされました。
詳細は[成績一覧]メニューから確認できます。
[紙テスト成績]
teststu1 : 80
teststu2 : 63
teststu3 : 91
teststu4 : 100
teststu5 : 75

外部データインポート

システム以外で実施した課題の点数を取り込みます。
※ ユーザIDと点数が含まれたCSVファイルを用意してください。
※ サンプルファイルを [ダウンロード](#)

5. メニューから「成績管理」「成績一覧」を開くと、登録した得点が成績として登録されていることが確認できます。

氏名	学籍番号	紙テスト成績	
	数字部分	<input checked="" type="checkbox"/>	
岡大 桃太郎	okadai	未	C
テスト学生01	teststu1	[80]	C
テスト学生10	teststu10	未	C
テストがくせいさん2	teststu2	[63]	C
テスト学生3	teststu3	[91]	C
テスト学生4	teststu4	[100]	C
テスト学生5	teststu5	[75]	C
テスト学生6	teststu6	未	C
テスト学生7	teststu7	未	C
テスト学生8	teststu8	未	C
テスト学生9	teststu9	未	C
受講者の平均得点/配点		81.8/100	C
全体の最大得点/最小得点		100/63	C